

ПРИКАЗ

14.05.2025 г.

№ 67 –а

Об организации лагеря
с дневным пребыванием детей
на базе МБОУ школы с. Новогордеевка
в период летних каникул

На основании распоряжения главы Анучинского муниципального округа от 24.03.2025г. № 203 -р «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2025 года », и реализации муниципальной программы «Развитие образования Анучинского муниципального района на 2025-2029 годы», приказ КУ МОУО администрации Анучинского муниципального округа от 30.04.2025г. № 87-а « Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2025г» и в целях профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних во время летних каникул.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Открыть на базе МБОУ школы с. Новогордеевка летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей:

1 смена с 27.05.2025 г. по 16.06.2025 г.

2 смена с 19.06.2025г. по 09.07.2025г.

3 смена с 14.07.2025г. по 03.08.2025г.

2.Установить количество учащихся:

1 смена

6,5 до 10 лет- 54 чел.

10 до 15 лет – 21 чел.

Итого: 75 чел.

2 смена

6,5 до 10 лет - 30 чел.

10 до 15 лет – 20 чел.

Итого: 50 чел.

3 смена

6,5 до 10 лет- 12 чел.

10 до 15 лет – 8 чел

Итого: 20 чел.

3. Обеспечить горячим питанием в лагере с дневным пребыванием детей из расчета на одного ребенка при трехразовом питании:

6,5 -10 лет – 222,97(двести двадцать два рубля 97 коп.)

11-15 лет – 251, 47(двести пятьдесят один рубль 47 коп.)

4. Утвердить режим для пребывания детей в лагере (приложение 1).

5. Утвердить список состава работников летнего лагеря (приложение 2).

6. Утвердить режим питания – трехразовый.

8. Назначить руководителем лагеря:

1 смена –Юдину Нину Владимировну, советника директора ;

2 смена –Михаенкову Ирину Владимировну, учителя начальных классов;

3 смена –Бобкову Наталью Валерьевну, учителя русского языка и литературы.

9. Руководителю лагеря (Юдина, Михаенкова, Бобкова):

- осуществить подбор работников на должности согласно штатному расписанию для работы в лагере.

- подготовить уведомление об открытии лагеря и документы для Управления Роспотребнадзора.

10. Назначить ответственными за:

- подготовку помещений, территории общеобразовательной организации, пожарную безопасность, антитеррористическую защищенность учреждения заведующего хозяйством Пыханову И.Л.;

11. Организацию питания учащихся лагеря, разработку примерного меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд начальника АУ «Центр питания» (Глушак) (по согласованию);

12. Контроль прохождения медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации лиц, работников летнего оздоровительного лагеря Щура А.В.. заместителя директора по УВР.

13. Представить отчет о деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в централизованную бухгалтерию КУ МОУО в течение 5 дней после окончания смены.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
школы с. Новогордеевка



Н.В.Гришакова