***Принят на педагогическом совете МБОУ школы с. Новогордеевка***

***протокол № 12 от 29.07.2021 г.***

Публичный доклад

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя школа с. Новогордеевка Анучинского муниципального округа Приморского края»**

**«Основные результаты деятельности за 2020-2021 учебный год»**

Доклад подготовлен муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа с. Новогордеевка Анучинского муниципального округа Приморского края». При подготовке доклада были использованы общие рекомендации по подготовке Публичных докладов образовательных учреждений:

Структура доклада:

1. Общая характеристика.
2. Структура управления.
3. Особенности образовательного процесса.
4. Условия осуществления образовательного процесса.
5. Результаты деятельности школы.
6. Социальная активность учреждения.
7. Финансовая деятельность.
8. Заключение. Перспективы и планы развития.
   1. Общая характеристика
9. Год создания образовательного учреждения: 1928 год.
10. Этапы реорганизации, реформирования образовательного учреждения (правовая преемственность, сведения об изменении места расположения и т.д.): 1928 г. - начальная школа (церковно - приходская)

1937 г. -семилетняя школа (переводится в здание детского сада) 1957 г. - восьмилетняя школа с. Новогордеевка Анучинский район 1960 г. - год постройки нового здания восьмилетней школы

1967 г. - школа реорганизована в среднюю общеобразовательную

1989 г. - год изменения места расположения учреждения - Анучинский район с.Новогордеевка, ул. Пионерская, 5 (полная средняя школа расположилась в новом здании площадью 2500 квадратных метров, предельная численность (прием) обучающихся в течение года 380 человек).

1993 г. - Муниципальное учреждение среднего (полного) общего образования (общеобразовательная средняя школа) с. Новогордеевка Анучинский район Приморский край

1999 г. - Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Новогордеевка Анучинского района Приморского края

2005 г. - Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 13 с. Шекляево реорганизовано в Муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 с. Новогордеевка Анучинского района Приморского края

2014 г. - Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 с. Новогордеевка Анучинского района Приморского

края переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа с. Новогордеевка Анучинского района Приморского края»

2020 г. - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа с. Новогордеевка Анучинского района Приморского края» переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа с. Новогордеевка Анучинского муниципального округа Приморского края»

1. Первый руководитель учреждения: Булатов Александр Николаевич (с 1928 г.)

Директора школы:

Банщикова Людмила Николаевна (с 1967г.)

Коломеец Александр Иванович (с 1968г.) - почетный житель села Новогордеевка, проработавший в школах района более 40 лет, в нашей школе 32 года, из них директором 17 лет. За годы его работы достроено восемь кабинетов, спортзал, построено новое здание мастерской и столовой.

Гуслев Владимир Александрович (с 1985 - 1989гг.)

Ильченко Юрий Иннокентьевич (с 1989 - 1994гг.)- выпускник данной школы, работает учителем математики с момента окончания УГПИ по настоящее время.

Тимошенко Светлана Ивановна ( с 1994 - 2001 гг.)

Репина Тамара Николаевна (с 2001 г. по 2013 г.), выпускница данной школы, работала в ней с момента окончания Уссурийского ГПИ.

Суляндзига Марина Валерьевна – назначена директором в 2013 году, педагогическая деятельность в данной школе с 2008 г.

Ильченко Наталья Федоровна – назначена директором в 2020 году, педагогическая деятельность в данной школе с 1992 г.

Почетные работники учреждения:

Лихошерст Людмила Арсентьевна, награждена орденом Трудовой Славы III степени

Отличники народного просвещения

Репина Тамара Николаевна.

Матвеева Татьяна Шариповна.

Выпускники - медалисты:

Морозова Наталья Александровна (серебряная медаль).

Морозова Евгения Александровна (серебряная медаль).

1. С 1978 по сентябрь 2002 года при школе работал филиал Анучинской вечерней школы.
2. Много внимания уделяется удовлетворению потребностей и запросов школьников и их родителей (законных представителей). С 1986 года по настоящее время при школе работает филиал Анучинской детской спортивной школы, работают волейбольная, баскетбольная, футбольная и шахматная секции. Ежегодно ученики занимают призовые места в соревнованиях по разным видам спорта. В 1994 году ученики школы приняли участие в зональных соревнованиях по лыжному спорту и заняли призовые места (Пухкал С., Прокопьева О., Гуслева Е.). С 1991 по 1994 гг. в школе работал туристический кружок, возглавляемый Ильченко И.И. и Картавой Т.И. Получили 23 ученика удостоверения «Турист СССР».

Информация о зарегистрированных на сдачу ГТО обучающихся и сотрудников

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Сдали на отчетный период | | | |
| МБОУ школа  с.Новогордеевка | Всего | Золотой  значок | Серебряный  значок | Бронзовый  значок | Зарегистрированны  на сдачу |
| 1.Сотрудники | 24 | 5 | 1 |  | 2 |
| 2.Обучающиеся | 129 | 18 | 14 | 4 | 5 |

1. **Учредитель:** Администрация Анучинского муниципального округа Приморского

края, в лице казенного учреждения «Муниципальный орган управления образованием Анучинского муниципального округа Приморского края»

Адрес: 692301, Россия, Приморский край, Анучинский муниципальный округ, с. Анучино, ул. Лазо, 6

Юридический и фактический адрес школы:

692311, Россия, Приморский край, Анучинский муниципальный округ, с. Новогордеевка, ул.

Пионерская,5

Телефоны школы: 8(42362)93-1-63

Адрес электронной почты: [mbousoch\_4@list.ru](mailto:mou_4@list.ru)

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 25 ЛО1 № 0000810 Регистрационный номер: 126 от 23 апреля 2015 г.

Свидетельство о государственной аккредитация: ОП 018655 регистрационный № 399 от 24.11.2011 г.

Директор школы: Ильченко Наталья Федоровна Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: средняя общеобразовательная школа Реквизиты:

ИНН 2501009985

КПП 251301001

л/с 20206Ь80320; л/с 21206Ь80320

БИК 040507001

р/с 40701810205071000065

УФК по Приморскому краю (МБОУ школа с. Новогордеевка) Дальневосточное ГУ Банка Росси по Приморскому краю г. Владивосток

Школа оказывает образовательные услуги по реализации образовательных программ.

Уровни образования:

* начальное общее образование
* основное общее образование
* среднее общее образование

А также дополнительное образование детей и взрослых:

экологическое, общеинтеллектуальное, безопасность, гражданско-патриотическое, духовно- нравственное.

Учреждение имеет право на выдачу документов государственного образца:

* + аттестата об основном общем образовании;
  + аттестата о среднем общем образовании;
  + свидетельство об обучении.

Основными целями общеобразовательного учреждения являются:

Повышение качества образования через рост профессиональной компетентности педагогов и сотрудничество всех участников образовательного процесса.

* + формирование общей культуры личности обучающихся на основе обязательного минимума содержания образования;
  + адаптация обучающихся к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
  + воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
  + воспитание экологической культуры;
  + формирование здорового образа жизни.

Основными задачами Учреждения является создание условий:

* + для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
  + для развития личности, её самореализации и самоопределения;
  + для формирования у обучающихся современного уровня знаний;
  + для воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
  + для осознанного выбора профессии.

2. Структура управления школой

**Директор:**

Ильченко Наталья Федоровна, общий трудовой стаж – 29 лет, педагогический стаж –29 лет, трудовой стаж управленческой деятельности— 7 лет, образование - высшее, окончила учебное заведение — Приморский край, Уссурийский государственный педагогический институт, учитель русского языка и литературы (2010) .

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

1. Картавая Наталья Валерьевна, общий трудовой стаж – 29 лет, педагогический стаж – 26 лет, трудовой стаж управленческой деятельности 12 лет, образование - высшее, окончила учебное заведение — Приморский край, Уссурийский государственный педагогический институт, учитель биологии (2000). Учитель биологии первой квалификационной категории.

Заместитель директора по воспитательной работе:

1. Скорикова Ирина Валерьевна, общий трудовой стаж—37, педагогический стаж –37, трудовой стаж управленческой деятельности-29, образование - высшее, окончила учебное заведение— Приморский край, Уссурийский государственный педагогический институт, учитель английского и

французского языка (1984). Заместитель директора по ВР. В данной школе с 01.03.2019 г.

Управление в школе осуществляется педагогическим советом и родительским комитетом. Решения выносятся с учетом мнения школьного органа ученического самоуправления «Истоки».

* 1. Особенности образовательного процесса

В 2020 - 2021 учебном году в школе 11 классов, в которых обучалось на начало учебного года 124 ученика, таким образом, средняя наполняемость классов составляет 13 человек. На конец 2020 - 2021 учебного года количество обучающихся составило 113 обучающихся.

Школа осуществляет реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ, программ дополнительного образования детей.

Учебный процесс строится в соответствии с годовым календарным учебным графиком, учебным планом и образовательной программой, утверждёнными директором школы на учебный год.

Учебный план расчитан на пятидневную учебную неделю и разработан в соответствии с нормативно-правовой базой.

С 01 сентября 2011 года школа перешла на Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, а с 1 сентября 2015 г. - на Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования. В 2020 году переход на ФГОС СОО с 01 сентября.

Количество учебных недель в:

1 классе – 33;

2-8, 10 классах – 35;

9, 11 классах -34.

С 2012- 2013 учебного года в 4 классе введён курс «Основы религиозных культур» и «Светская этика» на основании приказа Министерства образования РФ от 01.02.2012 г. № 74.

На начальном общем уровне образования реализуется программа образовательной системы «Школа России», утвержденная Министерством образования РФ и обеспечивающая подготовку обучающихся в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС НОО) начального общего образования.

Образовательные программы дополнительного образования детей 1-4 классов реализуются по следующим направлениям:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Направление | | | | | Охват детей |
| Общеинтел- лектуальное | Духовно- нравственно | Общекультурное (Кол-во | Социальное (Кол-во | Спортивно- оздоровительн |
|  | (Кол-во кружков) | е  (Кол-во кружков) | кружков) | кружков) | ое  (Кол-во кружков) |  |
| 2016 - 2017 | 2 | 3 | 3 | 1 | 3 | 84 % |
| 2017 - 2018 | 2 | 3 | 3 | 1 | 3 | 84 % |
| 2018 - 2019 | 5 | 1 | 3 | 3 | 1 | 96 % |
| 2019-2020 | 5 | 1 | 3 | 3 | 1 | 97 % |

На базе дома культуры с. Новогордеевка функционируют 2 кружка дополнительного образования (музыкальный), который посещают обучающихся 2-10 классов (35 детей).

На основном общем уровне образования обучение 5-10 классах организовано по федеральному образовательному стандарту основного общего образования (ФГОС ООО).

В 11 классе – по федеральному компоненту государственного стандарта.

Рабочие программы учебных предметов составляются учителями предметниками на основании примерных рабочих программ по соответствующим предметам. Рабочие программы утверждаются директором школы.

В учебном процессе используются элементы различных технологий: проблемное, информационно-коммуникационные технологии, проектная деятельность, работа в группах, перспективно-опережающее обучение, разноуровневое обучение, личностно- ориентированная технология Е.И. Ильина: преподавание литературы как предмета, формирующего человека; технология индивидуального обучения Ю.А. Макарова; технология обучения Г.А. Кузнецова, здоровьесберегающие технологии; нетрадиционные формы уроков: ролевые игры, использование сказочного сюжета, деловая игра, урок взаимообучения, урок-соревнование, урок-викторина, урок-конкурс, межпредметный интегрированный урок, урок путешествие.

Воспитательная работа строится на основе утверждённого директором школы

плана.

Приоритетными направлениями воспитательной работы

являются гражданско-правовое, нравственное, патриотическое, эстетическое, экологическое.

***В системе проводятся традиционные школьные мероприятия:***

**сентябрь**

* "День знаний»;
* "День здоровья»;
* легкоатлетический кросс;
* месячник «Нам здесь жить»

октябрь

* концерт «Спасибо Вам, учителя»;
* «Дни Приморья»;
* "Королева осени»

ноябрь

* месячник «Школа без наркотиков»;
* «День рождения школы».

декабрь

* новогодние праздники;
* «День героя»

февраль

-«Защитникам Отечества посвящается»

- «Один день в армии»

март

* «Ученик года»;
* «8 марта»;

-«Книжкина неделя»

апрель

* «Прощание с азбукой»;
* месячник «Мой двор, мое село, моя Родина»

**май**

* «Великой Победе посвящается»;
* «Последний звонок»;
* «Прощание с начальной школой»;
* «Слёт хорошистов и отличников»

июнь

* «День защиты детей»;
* ЛОК;
* День независимости;
* «Выпускной».

Все мероприятия в школе планируются для разновозрастных групп и охватывают учащихся с 1-11 классов. Старшие ребята являются наставниками и консультантами. Коллективные творческие мероприятия обеспечивают широкую внеурочную занятость учащихся. Ребятам очень нравится участвовать в школьных и районных мероприятиях. Учащиеся школы, а также многие жители села с нетерпением ждут проведения некоторых традиционных мероприятий например, одно из них, "Королева осени», школьная ярмарка, 8 марта.

* 1. Условия осуществления образовательного процесса.

Школа работает по пятидневной рабочей неделе. Обучение проходит в одну смену. Начало занятий в 8 ч. 35 мин. Продолжительность уроков 40 минут. Общая продолжительность перемен 1 час. 10 мин. Перемены длятся 10-20 минут. Для 1 класса отдельное расписание.

Согласно требованиям **СаНПИн** расписание занятий составляется с учетом санитарно-гигиенических норм и педагогических требований, с учетом возрастных особенностей детей, их утомляемости. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся в начальной и основной школе – четверть, в средней – полугодие, первый класс не аттестовывается.

**МАТЕРИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**ПРОЦЕССА**

1. Тип здания - кирпичное
2. Год ввода в эксплуатацию - 1989 г. 3.Проектная мощность - 392 обучающихся.
3. Реальная наполняемость – 113 обучающихся.
4. Учебные кабинеты (количество): 14

Кабинет начальных классов – 4 Кабинет русского языка – 2

Кабинет иностранного языка – 1

Кабинет математики – 1

Кабинет физики – 1

Кабинет химии – 1

Кабинет биологии и географии – 1 Кабинет информатики – 1

мастерские:

Мастерская технического труда – 1 Мастерская обслуживающего труда – 1

* 1. **Библиотека** (читальный зал): площадь - 33.6 кв.м; книжный фонд - 2320, в том числе учебники – 2126 , методическая литература - 186
  2. **Спортивный зал** - 1 , площадь – 205 кв.м

Спортивная площадка -1 , площадь 60 х 40- \_футбольное поле –\_90 х 50;

баскетбольная площадка – 1шт, 10х10

Столовая - 1 , площадь -159.6 кв.м, число посадочных мест - 80 Актовый зал -1 , площадь - 92.7 кв.м

ИНФОРМАЦИОННО - ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Компьютерные классы и комплексы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Описание класса,**  **количество компьютеров, TV, мультимедиа, проекторов** | **Установлен**  **(кабинет информатики, учебные кабинеты, администрация и пр.)** |
| 1 | 12 компьютеров, 1 проектор, 1 интерактивная доска, 1 принтер, 1 модем | Кабинет информатики № 8 |
| 2 | 1 компьютер, 1 проектор,  1 TV, 1 ноутбук, подключение к сети интернет | Кабинет русского языка № 10 |
| 3 | 1 ПК  1 TV, 1 ноутбук, 1 нэтбук,1 проектор | Кабинет русского языка № 4 |
| 4 | 1 TV | Кабинет математики |
| 5 | 3 компьютера, 1 TV, 1 нэтбук, 1  проектор, 1 экран | Кабинет биологии и географии № 1 |
| 6 | 4 ноутбука, 4 TV | Кабинеты начальных классов  № 11, № 5, № 7, № 9 |
| 7 | 2 компьютеров для учеников, 1 интерактивная доска, подключение к сети интернет, 1 ПК | Кабинет химии № 2 |
| 8 | 1 TV, 1 ноутбук, магнитофон кассетный | Кабинет английского языка № 3 |
| 9 | 1 TV, 1 ноутбук, 1 ПК | Кабинет физики № 6 |
| 10 | 1 TV, 1 ноутбук, 5 швейных  машинок, 1 оверлог, электроплита, 1 вытяжной зонт | Кабинет обслуживающего труда № 12 |
| 11 | 6 сверлильных станков, 6 тисков, 1  лобзик, 1 перфоратор, 1 сверло, 1  деревообрабатывающий станок, 2 токарных станков | Кабинет технического труда № 13 |
| 12 | Библиотечные шкафы, переносной стенд | Библиотека |
| 13 | 2 стола, 16 стульев, 2 шкафа | Учительская |
|  | 1 телефон, 1 принтер, сейф, 1ПК | Директорская |

Подвоз обучающихся к школе из закрепленной территории (3 села) осуществляется 1 школьным автобусом.

Здание школы оснащено системой автоматической пожарной сигнализации.

Образовательное учреждение оснащёно необходимым количеством огнетушителей.

Ежегодно в летний период организуется пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием ребят. В отчётном году лагерь при школе не организован. Организация школы будущего первоклассника для детей дошкольного возраста 6,5 – 7 лет – не осуществлялась.

Коллектив школы насчитывает 23 человек. 16 педагогов, 10 педагогов (67%) имеют высшее образование.

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество педагогических работников | 15 |
| Средний возраст | 48 |
| Средний педагогический стаж | 24 |
| Имеют: категории | Высшая – 2  Первая – 10 |

Учителя школы проходят курсовую переподготовку, повышают свою квалификацию, участвуют в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах. В 2020-2021 учебном году повышение квалификации прошли – 15 педагогов.

1. Результаты деятельности школы.

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***Успеваемость***  ***(%)*** | ***Оставлены на повторный курс обучения по***  ***заключению ПМПК*** | ***Оставлены на второй год*** | ***Имеют академичес- кую***  ***задолжен- ность*** |
| ***2018-2019*** | ***98,89*** | ***1 класс — 3 чел.; 3 класс — 2*** | ***-*** | ***1*** |
| ***2019-2020*** | ***98,3*** | ***1 класс (планируем) 2 человека*** | ***1 (2 класс)*** | ***1*** |
| ***2020-2021*** | ***98,23*** | ***1 класс 2 человека*** | ***0*** | ***0*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный***  ***год*** | Всего  «4»и «5» | % | 2-4  класс | % | 5-9  класс | % | 9 класс | % | 10-11  класс | % | 11  класс | % |
| 2018-  2019 | 31 | 27 | 13 | 40,6 | 13 | 18 | 3 | 20 | 5 | 38,5 | 2 | 40 |
| 2019-  2020 | 26 | 25,4 | 11 | 33,3 | 12 | 20 | 2 | 16,6 | 3 | 33,3 | 3 | 42,8 |
| 2020-2021 | 31 | 27 | 16 | 39 | 14 | 29 | 0 | 0 | 1 | 25 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | Не успевают | % | 2-4 класс | 5-9 класс | 9 класс | 10-11 класс | 11 класс |
| 2018-2019 | 6 | 5,2 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-2020 | 2 | 6,0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020-2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В 2020-2021 учебном году в 9-ом классе обучалось 10 человек, 1 ученик индивидуально обучался на дому.

Индивидуальный исследовательский проект (ИИП) выполнили и защитили все 9 учеников.

Результаты экзамена по русскому языку (ОГЭ-9)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Число писавш их | Учитель | «5» | «4» | «3» | «2» | %  успеваемости | Средний балл | Средняя оценка |
| 2018-2019 | 15 | Ершова Н.В. | 2 | 3 | 10 | 0 | 100 | 24 | 3 |
| 2019-2020 | 12 | Ершова Н.В. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2020-2021 | 9 | Ильченко Н.Ф. | 0 | 0 | 9 | 0 | 100 | 24 | 3 |

***Результаты экзамена по математике (ОГЭ-9)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Число писавш их | Учитель | «5» | «4» | «3» | «2» | %  успеваемост и | Средни й балл | Средняя оценка |
| 2018-2019 | 15 | Ильченко Ю. И. | 0 | 1 | 6 | 8 | 46,7 | 2,5 | 2,5 |
| 2019-2020 | 12 | Ильченко Ю. И. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2020-2021 | 9 | Ильченко Ю. И. | - | - | 8 | 1 | 88,9 | 2,9 | 2,9 |

Выбор учащимися предметов для сдачи ОГЭ в 2021 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количество учащихся, выбравших предмет** | **Количество не сдавших** | **Средняя оценка** |
| **География** | **3** | **0** | **4** |
| **Обществознание** | **3** | **0** | **3** |
| **Биология** | **3** | **0** | **4** |

8 выпускников получили аттестат об основном общем образовании.

1выпускник пройдёт пересдачу ОГЭ по математике осенью 2021г.

Планируют продолжить обучение в 10 классе 3 человека.

В конце 2020/2021 учебного года в 11-ом классе обучался 1 человек. К экзаменам был допущен. Аттестат о среднем общем образовании одиннадцатиклассник.

Выпускник 11 класса сдавал экзамены в форме ЕГЭ— по русскому языку по своему желанию.

Результаты экзамена по русскому языку ЕГЭ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Число писавших | Учитель | Средний балл | Высший балл | %  успеваемости | %  качества |
| 2018-2019 | 5 | Ершова Н.В. | 58 | 67 | 100 | 60 |
| 2019-2020 | 4 | Ильченко Н. Ф. | 74 | 80 | 100 | 100 |
| 2020-2021 | 1 | Ершова Н.В. | 44 | 44 | 100 | 0 |

Важным компонентом оценки качества образования является участие школьников в различных интеллектуальных и творческих конкурсах, предметных олимпиадах разного уровня.

Школа традиционно активно участвует в спортивной жизни села, района и края, её ученики достойно защищают спортивную честь школы. В школе работают секции: футбол, волейбол, шахматы, шашки. Команды наших спортсменов принимают участие во всех районных соревнованиях и турнирах, занимая призовые места. В рамках военно-патриотического воспитания проводятся военно-спортивные состязания, приуроченные к 23 февраля и 9 мая с ребятами младшего, среднего и старшего звена. В холле первого этажа стоит теннисный стол, за которым на переменах и после уроков соревнуются учащиеся 7-10 классов. По итогам 2020-2021 учебного года школьная спортивная команда заняла 3 призовое место среди всех команд района по различным видам спорта "Спартакиада школьников».

Наши выпускники поступают в учебные заведения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во выпускников/ год | Кол-во выпускников | Кол-во выпускников, поступивших в ВУЗы, СУЗы | ПУ,  колледжи | Армия |
| 9 класс/2019 | 7 | - | 7 | - |
| 9 класс/ 2020 | 12 | 1 | 7 | - |
| 9 класс/ 2021 | 9 |  |  | - |
| 11класса/2019 | 5 | - | 3 | 1 |
| 11 класс / 2020 | 7 | 4 | 3 | - |
| 11 класс / 2021 | 1 | 0 | 0 | 1 |

В 2020-2021 учебном году работа по социализации обучающихся велась по следующим направлениям:

* выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищённости и адаптированности к социальной среде.

Особое внимание уделялось учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Социально-педагогическая защита прав ребёнка выражалась в следующих формах работы:

* выявление и изучение семей, нуждающихся в социальной защите;
* посредничество между семьями, находящимися в социально сложном положении и государственными органами, призванными оказывать помощь.

Кроме того, в начале учебного года была проведена традиционная акция «Помоги собраться в школу», в результате которой 9 учащихся из малообеспеченных семей получили разнообразные школьные принадлежности.

В течение года в школе трижды проводились благотворительные акции по сбору одежды для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В школе действует Совет профилактики, школьная служба медиации

«Примирение». На основании его решений несовершеннолетние подростки, которые склонны к пропускам уроков без уважительной причины, нарушениям дисциплины, ставятся на внутришкольный учёт. В 2020-2021 учебном году проведено 6 заседаний Совета профилактики.

В итоге на внутришкольном учёте состоит:

2016-2017 уч.г. - 12 человек.

2017-2018 уч.г. - 12 человек

2018-2019 уч.г. - 8 человек.

2019-2020 уч.г.- 5 человек.

2020-2021 уч.г.- 2 человека.

Количество детей, стоящих в КДН :

2016-2017 уч.г. - 1 человек

2017-20178уч.г. - 12 человек

2018-2019 уч.г. - 5 человек.

2019-2020 уч.г.- 1 человек.

2020-2021 уч.г.- 0 человек.

Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной работы с учащимися «группы риска».

Классными руководителями совместно с педагогом по работе с «детьми группы риска» проводились классные часы и беседы с приглашением сотрудников прокуратуры,

отдела по борьбе с наркотиками, отдела по делам несовершеннолетних на темы:

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних («Подросток и закон», 5 интернет-уроков «Имею право знать», «Как уберечь себя от вредных привычек», «Ответственность несовершеннолетних»);

профилактика употребления ПАВ, о вреде алкоголизма, наркомании и табакокурения («Факторы риска детского и подросткового алкоголизма»,

«Наркотики и возраст», «За здоровый образ жизни», «Пивной алкоголизм»).

1. Социальная активность учреждения.

Школа – это мир творчества, проявления и раскрытия каждым ребенком, своих интересов, своих увлечений, своего «я». Коллектив нашей школы старается максимально задействовать свои возможности для выполнения этой задачи. Во внеурочное время задействован спортивный зал, в котором занимаются люди разных возрастов, кабинеты информатики и технического труда.

Родительский комитет с декабря 2020 г. по май 2021 г. осуществлял контроль за питанием в школьной столовой.

За 2020-2021 учебный год в школе прошли 3 родительских собрания по следующим темам:

* Октябрь «Отчёт МБОУ школы с. Новогордеевка за прошедший 2020-2021учебный год»; «Ответственность родителей».
* «Вы имеете право и вы обязаны»
* Февраль «Питание школьников» ; «Подготовка к ГИА».

1. Финансово-экономическая деятельность.

Финансирование деятельности учреждения происходит из трёх источников: средства краевого бюджета, средства местного бюджета и благотворительные взносы. Средства из первых двух источников поступают и расходуются согласно смете.

Основная статья расходов средств, полученных благотворительных взносов — косметический ремонт учебных кабинетов: затирка и побелка стен, покраска пола.

-Заменены столы и стулья в школьной столовой .

1. Заключение. Перспективы и планы развития

Анализ состояния школы, её внешней среды, учёт современных требований к подготовке учащихся, в первую очередь к тому, чтобы выпускники по окончании школы могли социализироваться в любых сферах деятельности, определять дальнейшее своё развитие.

Школа работает по следующим направлениям:

1. продолжение и углубление работы с одарёнными детьми, предоставление возможности наиболее полной реализации их творческих способностей;
2. обеспечение образовательных потребностей детей с разными интеллектуальными и психофизическими возможностями, для того чтобы все учащиеся могли реализовать себя, стать максимально полезными обществу;
3. продолжение работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся, формирования у них здорового образа жизни и потребности в занятиях физической культурой и спортом;
4. дельнейшее развитие воспитательной среды школы;
5. развитие единой информационной среды как важного условия качественного образования;
6. повышение информационной культуры и функциональной грамотности учащихся.

Для реализации задач мы запланировали следующие мероприятия:

1. продолжение работы образовательного учреждения для дополнительной подготовки учащихся по интересующим их учебным дисциплинам в свободное от учёбы временем.

Всё намеченное потребует серьёзной и вдумчивой работы администрации школы и педагогического коллектива, анализа сделанного и корректировки дальнейших планов развития школы. Результатом всех наших усилий по достижению намеченных целей, должны стать личные достижения каждого ученика.

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ**

**ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

**ЗА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**МБОУ школа с. Новогордеевка**



Организация воспитательной работы с обучающимися в течение 2020-2021 учебного года осуществлялась на основании общешкольного плана воспитательной работы, воспитательных планов классных руководителей, школьных планов профилактической работы

В 2020-2021 учебном году в МБОУ школе с. Новогордеевка обучалось 124 обучающихся

Воспитательная работа в течение всего учебного года была направлена на развитие социальной активности, индивидуализации каждого участника воспитательного процесса.

**Основной воспитательной целью являлось:**

***Социализация личности ребенка, формирование его активной жизненной позиции, через развитие системы совета ученического самоуправления, формирование правовой культуры учащихся, толерантного отношения к окружающим, внедрению навыков здорового образа жизни и реализация планов профилактической работы, а также работа с одаренными обучающимися.***

**Воспитательная система школы в 2020 – 2021 учебном году решала следующие задачи:**

- Формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества.

-Формирование духовно нравственной позиции.

- Формирование духовно-нравственных основ социализации личности на основе традиционных ценностей российского общества.

- Организация разносторонней групповой и индивидуальной деятельности учащегося.

- Организация педагогической поддержки школьников с целью реализации потенциальных творческих способностей каждого.

- Формирование у школьника отношения к себе как к представителю человечества, гражданину своего Отечества, члену общества.

- Отработка механизмов взаимодействия школы, семьи, других социальных партнеров в области воспитания.  
- Обеспечение участия детей и молодежи в создании современных социальных проектов, организации общественных акций и творческих конкурсов, спортивных и культурных мероприятий.

-Разработка и реализация системы мер по правовому просвещению, формированию гражданско-правовой культуры детей и подростков.

-Разработка новых подходов к организации трудового воспитания и профессиональной ориентации учащихся.

-Разработка и внедрение новых форм межведомственного взаимодействия по профилактике негативных явлений в детской среде: безнадзорности, наркомании, алкоголизма, преступности.

- Разработка и реализация системы мер, направленных на укрепление установок толерантного сознания и поведения среди детей и молодежи

- Организация работы по снижению проявлений экстремизма среди детей и молодежи, а также противодействия коррупции.

**Целевыми индикаторами воспитательной системы школы были :**

- организация работы школьного ученического сотружества «Истоки»;

- снижение количества обучающихся, состоящих на ВШК, ПДН и КДНиЗП;

- увеличение количества обучающихся, посещающих спортивные секции и кружки;

- отсутствие проявлений экстремизма среди детей;

- повышение уровня правовой грамотности детей;

- увеличение количества обучающихся, участвующих в различного уровня конкурсах, фестивалях и соревнованиях.

**Основными направлениями воспитательной работы были:**



* Традиционные общешкольные мероприятия
* Гражданско-патриотическое воспитание
* Спортивно-оздоровительное воспитание, формирование ЗОЖ
* Духовно – нравственное и эстетическое воспитание
* Трудовое воспитание и основы профессионального самоопределения
* Профилактика асоциальных явлений
* Работа школьного ученического самоуправления «Истоки»
* Работа с одаренными детьми
* Работа с родителями
* Работа с классными руководителями.
* Контроль за воспитательным процессом.

Такая структура воспитательной работы позволила охватить всех обучающихся школы, классных руководителей, работу Совета профилактики, работу родительского комитета.

В 2020 - 2021 учебном году были организованы и проведены мероприятия в соответствии с общешкольным воспитательным планам, планами профилактической работы школы, планами мероприятий в рамках военно-патриотических месячников, посвященных Дню Защитника Отечества и Дню Победы.

Составлен альбом «Школьная жизнь в 2020-2021 уч. году» ( бумажный и электронный вариант).

Составлено и пополняется портфолио достижений обучающихся школы. Учащиеся школы принимали участие в международных, всероссийских, региональных и районных конкурсах, марафонах, олимпиадах и соревнованиях.

**Международные** (творческие и интеллектуальные) **конкурсы, марафоны**–15, из них победители -2, призёры - 5 , **олимпиады -**16, из них победители и призёры – 10 и 6;

**Всеросссийские**(творческие и интеллектуальные) конкурсы - 5чел., победители - 4,

**Региональные**(творческие и интеллектуальные) конкурсы - 18,

**Районные**(творческие и интеллектуальные)-18, победителей -3, призеров - 9

Учащиеся школы в 2020/2021учебном году принимали активное участие в муниципальных и районных слетах и конкурсах:

* Спартакиада школьников (различные виды спорта (ОФП, теннис, стритбол, волейбол, турслет, легкая атлетика, русская лапта), где были победителями -1и призёрами – 3;
* Районный конкурс «Лучший спортсмен»- участие;
* Конкурсы рисунков презентаций, сочинений «Профессии моей семьи», сочинение -1чел.- победитель, 1чел. - 2-ое место и 1- участник; презентация «Я выбираю профессию»: 1чел-победитель, 1чел- 2место, 1чел.-участник;
* Конкурс «Аты- баты, 2021» - участие;
* Выставка рисунков и листовок «Блокадный Ленинград», «Блокадный хлеб»- 13 чел;
* Муниципальный и региональный этапы «Живая классика»-2 чел;

**Работа с классными руководителями:**



* Все классные руководители с 1 по 11 класс обеспечены основными документами, которые входят в сборник «Документы классного руководителя».
* Контроль за проведением в течение учебного года классных часов согласно плану работу классных руководителей.
* Классными руководителями составлены планы воспитательной работы класса.

**Участие обучающихся школы в общешкольных делах.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| С интересом во всех делах | Выборочно по желанию | Выборочно по настоянию учителя | Дело, вызвавшее наибольший интерес у детей |
| 70 учащихся | 29учащихся | 22 учащихся | Осенняя ярмарка, конкурс творческих поделок «Дары осени», день Здоровья, конкурс «Один день в Армии», фестиваль солдатской песни, Акция «Блокадный хлеб», выборы органа ученического самоуправления, КВН |

**Исходя из анализа воспитательной работы классных руководителей, необходимо отметить**

\*Степень удовлетворенности родителей работой ОУ 94%

\*Степень удовлетворенности учащихся работой ОУ 90%

\*Уровень творческой активности учащихся 81,2%

\*Уровень развития самоуправления коллектива класса 73,7%

\*Уровень психологического климата в учебной группе 90,4%

\*Средний уровень воспитанности82,5%

\*Уровень социализированности личности обучающегося77,3%

**Работа по вопросам профилактики**



В целях эффективной работы с детьми и родителями был составлен социальный паспорт школы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| семья | | | | | | | Дети-сироты | Дети инвалиды | Дети с ОВЗ | Опекаемые |
| Неполная, из них воспитывает: | | Малообесп | Матери-одиночки | Многодет | Неблагополучные | неполные |
| Мама | Папа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | 2 | 30 | 7 | 10 | - | 28 | 2 | 5 | 8 | 20 |

Проводился ежеквартально мониторинг детей, находящихся на различных видах учета.

Состояло на учете в ПДН на начало учебного года - 4 чел.;

в середине года - 2 чел.

конец года – 0 чел.

Снижению количества учащихся, состоящих ну учете способствовало своевременная совместная работа классных руководителей и родителей, администрации школы и сотрудников ПДН, проведение ряда мероприятий, направленных на привлечение обучающихся к занятиям в кружках, привлечение к подготовке общешкольных мероприятий, участие в конкурсах, а также профилактическая работа.

**Работа по вопросам развития ученического самоуправления**



Предметом особого внимания в системе воспитательной работы МБОУ школы с. Новогордеевка является ученическое самоуправление, которое относится к числу наиболее актуальных проблем современного образования.

Под ученическим самоуправлением мы понимаем целенаправленную, конкретную, систематическую, организованную и прогнозируемую по результатам деятельность учащихся, в процессе которой реализуются функции управления (самоактивизация, организованное саморегулирование и коллективный самоконтроль).

В сентябре 2020 г были проведены выборы в органы ученического самоуправления, в которых приняли участия учащиеся 5-11классов

В нашей школе существует модель ученического самоуправления – содружество «Истоки»

Схема органов ученического самоуправления представляет собой взаимосвязь всех структур учащихся школы.

В каждом классе сформирован актив. Самоуправление выстроено на основе принципов демократии, гласности, строит­ся на основе договорённости между учащимися и педагогами. Но есть классы, где самоуправление в классе существует лишь формально, не выполняя своей воспитательной роли.

Во главе Школьного ученического самоуправления стоит Председатель «Истоков», ему помогают заместитель председателя и члены. Содружество разбито на общества:

- Знания;

- Труд, порядок, уют и забота;

- Печать (СМИ);

- Культура и искусство;

- Спорт и здоровье.

Представители Совета старшеклассников участвуют в обсуждении и решении насущных проблем школы.

**ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

В течение 2020 – 2021 учебного года воспитательная работа в школе главным образом опиралась на работу классных руководителей, школьного актива, педагогов дополнительного образования,.

Была усовершенствована система школьного самоуправления.

Реализованы планы совместной работы с ОП № 11с. Анучино, сельским домом культуры, районным историческим музеем.

В системе воспитания выявлен ряд проблем:

1. Дежурства по школе.
2. Низкая активность ряда классных руководителей в подготовке общешкольных мероприятий.
3. Низкая активность участия в конкурсах педагогов и учащихся районного, регионального, общероссийского и международного уровней.
4. Работа с родителями (разнообразие форм).

В **2021-2022** учебном году необходимо стремиться к реализации следующих целей:

* улучшить и систематизировать работу с одаренными учащимися,
* внедрение новых форм и технологий в процесс воспитания,
* удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии через личностно - ориентированный и дифференцированный подход.
* улучшить работу органа ученического самоуправления школы «Истоки» и классных органов самоуправления с целью повышения их самостоятельности